

ZASADY REKRUTACJI DZIECI DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W CZARNEJ WODZIE na rok szkolny 2023/2024

Podstawa prawna

- *Art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz.1082);*
- *Statut Przedszkola Publicznego w Czarnej Wodzie;*
- *Uchwała nr V/26/15 Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie z dnia 23 lutego 2015 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola publicznego, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Czarna Woda;*
- *Zarządzenie nr VIII/12/2023 Burmistrza Czarnej Wody z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do przedszkola i klasy I publicznej szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czarna Woda.*

§ 1 Zasady ogólne

1. Rekrutacja na rok szkolny 2023/2024 odbywa się na podstawie wniosku o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Czarnej Wodzie złożonego w placówce.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział:
 - a. dzieci 3-4-5-6 letnie (urodzone w latach 2017-2020) **zamieszkałe na terenie gminy Czarna Woda.**
3. Rodzice/prawni opiekunowie zamieszkali poza gminą Czarna Woda oraz rodzice dzieci młodszych od wskazanych w rocznikach w § 1 ust. 2 mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka dopiero w postępowaniu uzupełniającym, które będzie prowadzone po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, **jeżeli przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.**
4. Postępowanie rekrutacyjne do grup ogólnodostępnych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola.
5. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie.
6. Przydział dzieci do konkretnych oddziałów w przedszkolu nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja grup przedszkolnych (jednorodnych lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w rekrutacji do przedszkola.

§ 2

Kontynuacja edukacji przedszkolnej dzieci uczęszczających do przedszkola w roku szkolnym 2022/2023

1. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci urodzonych w latach 2017 – 2019, które obecnie uczęszczają do przedszkola, składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym, w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji.

§ 3 Tok postępowania rekrutacyjnego

1. Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje:
 - 1) określenie liczby wolnych miejsc w przedszkolu,
 - 2) ogłoszenie o rekrutacji dzieci do Przedszkola Publicznego w Czarnej Wodzie,
 - 3) przyjmowanie „Wniosków o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Czarnej Wodzie na rok szkolny 2023/2024”,
 - 4) powołanie przez dyrektora przedszkola komisji rekrutacyjnej,
 - 5) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych ,
 - 6) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
 - 7) rozpatrywanie ewentualnych odwołań rodziców od decyzji komisji rekrutacyjnej.
2. Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności ogłaszając rekrutację w następujących formach:
 - 1) na tablicy ogłoszeń dla rodziców,
 - 2) na stronie internetowej przedszkola

§ 4 Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Rekrutacja do Przedszkola Publicznego w Czarnej Wodzie odbywa się raz w roku.
2. W przypadku zwolnienia się miejsca w trakcie roku szkolnego, dyrektor przedszkola przyjmuje dzieci z listy dzieci nieprzyjętych, które otrzymały największą liczbę punktów.
3. W przypadku tej samej liczby punktów bierze się pod uwagę wiek dziecka.
4. Dane osobowe dzieci zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego.
5. Dane dzieci nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie

- dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola rodzice/opiekunowie prawni dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów (zał. nr 1)
 7. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „ Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
 8. Podpisy złożone we wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.
 9. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna.
 10. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może :
 - 1) żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach oraz wyznaczyć termin przedstawienia dokumentów
 - 2) zwrócić się do Burmistrza Czarnej Wody o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.
 11. Burmistrz w celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach: 1) korzysta z informacji, do których ma dostęp z urzędu;
 - 2) może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji;
 - 3) może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować treść oświadczeń.
 12. O wynikach weryfikacji oświadczeń, burmistrz informuje przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
 13. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.
 14. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
 15. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę łącznie kryteria określone w ustawie prawo oświatowe, tzw. kryteria ustawowe.
 16. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria lokalne.

§ 5 Kryteria rekrutacji do przedszkola

1. System rekrutacji oparty jest o jednolite kryteria naboru.
2. Kryteria ustawowe:
 - 1) wielodzietność rodziny

- 2) niepełnosprawność kandydata
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)
 - 7) objęcie kandydata pieczę zastępczą
3. Dla każdego z kryteriów ustawowych przyjmuje się wartość 5 punktów.
4. Kryteria lokalne:

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach
1.	Oboje Rodziców (prawnych opiekunów) pracuje (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej), prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczy się w systemie dziennym	20
2.	Jedno z rodziców (prawny opiekun) pracuje (na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej), prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczy się w systemie dziennym	10
3.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi więcej niż 5 godzin dziennie.	10
4.	Rodzeństwo kandydata nadal będzie uczęszczało w przyszłym roku szkolnym do przedszkola, do którego składany jest wniosek	5
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania		35

5. Jeżeli po przyjęciu kandydatów zamieszkałych na terenie gminy Czarna Woda przedszkole będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami, wówczas w postępowaniu uzupełniającym mogą być przyjęci kandydaci zamieszkali poza obszarem gminy oraz dzieci młodsze od wskazanych w rocznikach w § 1 ust. 2 . Do przyjęcia tych dzieci stosuje się zasady dotyczące pierwszego i drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego.

§ 6 Postępowanie uzupełniające na wolne miejsca

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające zostanie zakończone do dnia 31 sierpnia br.

§ 7 Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej dla rodziców i na stronie internetowej przedszkola.
2. Powyższy regulamin obowiązuje od dnia 01 lutego 2023r. do końca roku szkolnego 2022/2023.

§ 8 Wykaz dokumentacji

1. Druk - deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym w Czarnej Wodzie.
2. Druk – wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Czarnej Wodzie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie określonych kryteriów.
3. Protokół z posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
4. Lista dzieci zakwalifikowanych do przedszkola.
5. Lista dzieci niezakwalifikowanych do przedszkola.
6. Lista dzieci przyjętych do przedszkola.
7. Lista dzieci nie przyjętych do przedszkola.
8. Oświadczenie rodzica woli przyjęcia.
9. Zarządzenie w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej.